Принято: Утверждено:

*Педагогическим Советом Муниципального Приказом директора Муниципального*

*автономного общеобразовательного автономного общеобразовательного*

*учреждения средней общеобразовательной учреждения средней*

*школы № 1 г. Ивделя общеобразовательной*

*протокол № от 2013г. школы № 1 г. Ивделя*

 *от 2013 г. №*

 *Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Погудина*

**Положение**

**о Совете профилактики правонарушений**

**несовершеннолетних МАОУ СОШ № 1 г. Ивделя**

**(Новая редакция)**

1. **Общие положения.**

1.1. Положение о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних МАОУ СОШ № 1 г. Ивделя (далее - Положение) разработано в целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении

**1.2.** Совет профилактики правонарушений среди несовершеннолетних МАОУ СОШ № 1 г. Ивделя (далее **-** Совет профилактики**)** является важным звеном психолого-педагогической службы школы, деятельность которой направлена на решение проблем, связанных со своевременным выявлением, обучением, воспитанием, социальной адаптацией детей, склонных к правонарушениям.

**1.3.** Совет профилактики создан в школе для работы по предупреждению правонарушений обучающихся.

**1.4.** Совет профилактики руководствуется в своей деятельности конвенцией ООН о правах ребенка,  Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), [Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"](http://base.garant.ru/12116087/), другими законами Российской Федерации, нормативными документами органов управления образованием всех уровней, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка школы для обучающихся, настоящим Положением.

**1.5.** Совет профилактикиправонарушений оказывает психолого-педагогическую помощь обучающимся школы, а так же консультационно- методическую помощь родителям (лицам их заменяющим), учителям.

**2. Основные направления деятельности.**

**2.1.** Целью деятельности Совета профилактикиправонарушений является создание условий для индивидуального развития детей «группы риска» и профилактикаправонарушений.

**2.2.** Основные задачи Совета профилактикиправонарушений:

**-** объединение усилий специалистов разного профиля (учителей, психолога, представителей родительской общественности, специалистов ПДН, ТКДН) для решения проблем обучающихся «группы риска» в ходе учебно-воспитательного процесса;

**-** своевременное выявление и комплексное обследование детей и семей «группы риска»;

**-** составление программы компенсации, коррекции и дальнейшего развития с учетом индивидуальности ребенка;

**-** содействие в организации воспитательной работы, профилактике правонарушений обучающихся;

* выявление и пресечение случаев вовлечения несовершен­нолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

**-** привлечение общественности к работе с обучающимися девиантного поведения.

**2.3.** Совет профилактики осуществляет следующие функции:

 - изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

 - рассматривает персональные дела обучающихся – нарушителей порядка;

 - осуществляет контроль за подростками, состоящими на внутришкольном учёте, на учёте в ПДН, ТКДН;

 - вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, кружки;

 - организует индивидуальное шефство над трудными подростками;

 - осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

 - заслушивает на заседаниях отчёты классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;

 - рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
 - вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения администрацией школы;

- подготавливает ходатайства в Педагогический совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством;
 - обсуждает вопросы пребывания детей в неблагополучных семьях, подготавливает соответствующие ходатайства в органы опеки и попечительства.
**2.4.** Исходя из статей 5,6 Федерального закона “Об основах системы профилактики  безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” основанием для постановки обучающихся на внутришкольный учёт считаются:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;

 - неуспеваемость;

- социально-опасное положение:

-  безнадзорность или беспризорность,

-  бродяжничество или попрошайничество,

- употребление психоактивных и токсических  веществ,  спиртных напитков, курение,

- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность,

- совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия,

- постановка на учёт в ПДН, ТКДН.

**3.Структура и организация деятельности Совета профилактики правонарушений.**

**3.1**. В составСовета профилактикиправонарушений входят:

 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

 - заместитель директора по воспитательной работе;

 - психолог;

 - Председатель Совета старшеклассников;

 - председатель родительского комитета;

 - инспектор ПДН.

Руководит Советом профилактики заместитель директора по воспитательной работе.

**3.2**. В процессе работы могут привлекаться учителя - предметники, классные руководители и т. д.

**3.3**.Рассмотрение персональных дел с обучающимися осуществляется в присутствии классного руководителя и родителей (лиц их заменяющих) обучающихся.

 **4. Функциональные обязанности членов Совета профилактики правонарушений.**

**4.1.** Председатель Совета профилактикиправонарушений совместно с другими службами школы разрабатывает план коррекционно-развивающей работы.

**4.2**. Психолог:

- проводит психологическую диагностику обучающихся;

- анализирует психологические проблемы обучающихся;

- консультирует родителей по решению поставленных задач.

**4.3.** Классный руководитель:

- проводит работу по профилактике правонарушений среди обучающихся;

- осуществляет работу с классным коллективом через организацию коллективных творческих дел, развивающих мероприятий, способствует развитию творческого потенциала обучающихся;

 - привлекает обучающихся к формированию эстетической среды класса, школы.

**4.4.** Заместитель директора по воспитательной работе:

- проводит комплекс мер по выявлению нарушения социализации детей и подростков в семьях, объединениях, внутри школы;

- оказывает помощь подросткам и семьям в решении проблем, связанных со школьной дезадаптацией, отклоняющимся поведением, влиянием негативной среды, для чего проводит исследования обучающихся «группы риска», исследует социальную микросреду обучающихся;

- организует и курирует работу по профилактике правонарушений среди обучающихся;

- организует и проводит различные мероприятия с целью формирования успешности у детей «группы риска»;

- организует работу по противодействию курению и другим негативным привычкам подростков.

**4.5.** Инспектор ПДН:

- проводит работу по предупреждению правонарушений среди обучающихся;

- участвует в организации и проведении правого просвещения среди обучающихся;

- принимает меры по пресечению правонарушений и иных антиобщественных поступков подростков;

- выявляет родителей (лиц их заменяющих), злостно не выполняющих обязанности по воспитанию детей и своим антиобщественным поведением способствующих совершению подростками правонарушений, проводит с ними профилактическую работу.

- противодействует распространению наркотиков и других форм отравляющих веществ в школе.

**5. Формы работы Совета профилактики правонарушений.**

**5.1.** Заседания Совета профилактики правонарушений (не менее одного раза в четверть).

**5.2**. Проблемные семинары, педсоветы.

**5.3.** Участие в круглых столах, конференциях города.

**5.4**. Мониторинг состояния преступности в школе.

**5.5.** Организация и проведение различных мероприятий, акций.

**5.6.** Организация летнего отдыха, трудоустройство подростков «группы риска»и т.д.

**6. Документация Совета профилактики правонарушений.**

1. Картотека детей девиантного поведения, «группы риска», неблагополучных, опекаемых и т.д.
2. Протоколы Совета профилактики правонарушений.
3. Списки обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, учете ТКДН и ПДН, замеченных в употреблении алкоголя, наркотиков.
4. Списки семей, состоящих на внутришкольном учете, учете ПДН, ТКДН.

## 5. Заключительные Положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия его Педагогическим советом школы и утверждения приказом директора школы.

5.2. Положение действует до его отмены либо до принятия нового нормативного локального акта о Совете профилактики МАОУ СОШ №1 г. Ивделя.

5.3. Изменения и дополнения в Положение принимаются решением Педагогического Совета школы и утверждаются директором.

5.4. Текст настоящего Положения и внесённые в него изменения подлежат доведению до сведения всех работников МАОУ СОШ №1 г. Ивделя.

5.5. Настоящее Положение вступает в силу с 01 июля 2013 г.